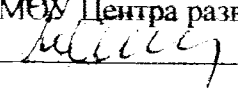


**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Центр развития ребенка № 11)**

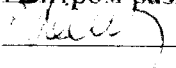
ПРИНЯТО:

На заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от «29» мая 2017г.

Председатель Педагогического совета
МОУ Центра развития ребенка № 11
 Т.А. Коннова

УТВЕРЖДАЮ:

Введено в действие приказом
№ 63/1-ОД от «29» мая 2017г.

Заведующий МОУ
Центром развития ребенка № 11
 Т.А. Коннова

№ 01-04-57

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Центр
развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда», (далее **Центр**) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Центра.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью организации, действующий в целях обеспечения исполнения требований ФГОСДО, развития и совершенствования педагогического процесса, повышения профессиональной компетенции педагогов.

1.3. В состав Педагогического совета входят: руководитель Центра (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники.

1.4. Решения, принятые Педагогическим советом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Центра, являются обязательными для исполнения всеми педагогами.

2. Основные задачи Педагогического совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование образовательного процесса и его результатов;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;

- внедрение в практику работы Центра современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Центра.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический Совет:

- рассматривает основные вопросы организации образовательного процесса в Центре;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- утверждает основные образовательные программы дошкольного образования, разрабатываемые Центром самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ;
- рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива Центра за определенный период;
- определяет цели и задачи на учебный год;
- принимает и рекомендует к утверждению на Совете Центра концепцию, программу развития Центра;
- определяет содержание образования, формы, методы образовательного процесса и способы их реализации;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем) , о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;
- принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- рассматривает вопросы нарушения педагогическими работниками Устава Центра;
- рекомендует кандидатуры педагогических работников к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;
- принимает локальные нормативные акты Центра по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения на заседании Педагогического совета любого вопроса, касающегося педагогической деятельности организации, если его поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- одобрять образовательную программу;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация работы Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят руководитель Центра, все педагогические работники Центра.

5.2. В работе Педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители иных коллегиальных органов Центра, иные работники Центра, а также родители (законные представители) обучающихся.

5.3. Председателем Педагогического совета является руководитель Центра. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства Педагогического совета из его состава избирается секретарь.

5.4. Педагогический совет работает в соответствии с планом работы Центра и собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава коллектива (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета).

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют руководитель Центра и ответственные лица, указанные в решении. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения, вводятся в действие приказом руководителя Центра.

5.7. В случае несогласия с решением Педагогического Совета руководитель

Центра может воспользоваться правом и приостановить выполнение решения, информировать об этом Территориальное управление, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление руководителя Центра, знакомится с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5.8. Педагогический совет имеет право приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, органов власти, органов местного самоуправления, родителей (законных представителей) воспитанников с правом совещательного голоса.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы заседаний Педагогического совета подписываются его председателем и секретарем.

6.2. Протоколы нумеруются постранично, ежегодно брошюруются, скрепляются подписью руководителя Центра, заверяются печатью Центра. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Центра.

Положение действует до введения нового.

Положение на 4 листах разработано заведующим МОУ Центром развития ребенка № 11 Конновой Татьяной Анатольевной.

Прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов.

Заведующий
МОУ Центром развития
ребенка № 11
 Т.А. Коннова